

# Vedtekter – Pelagisk Forening

Vedtatt på representantskapsmøtet 15. april 2026.

## § 1. FIRMA

Pelagisk Forening er en faglig interesseorganisasjon for fiskebåtredere som har sin virksomhet innenfor norske fiskerier.

## § 2. FORMÅL

Foreningens formål er å fremme medlemmenes felles økonomiske, faglige og sosiale interesser.

## § 3. INNTEKT OG ANSVAR

Foreningens inntekter skaffes til veie gjennom en medlemskontingent og serviceavgifter. Størrelsene fastsettes av Representantskapet.

## § 4. KONTORER

Foreningens hovedkontor er i Bergen. Andre faste kontorer fastsettes av representantskapet etter forslag av styret. Midlertidige kontorer kan opprettes etter styrets bestemmelse.

## § 5. MEDLEMSKAP

Enhver person eller sammenslutning (reder/rederi) som er direkte eier av norske fartøy som deltar i norske fiskerier kan være medlem i foreningen.

Medlemskapet følger det aktive fartøyet og representeres av fartøyets reder, eller person oppnevnt av reder. Stemmerett ved representantskapsvalg følger det aktive fartøyet. Ved tvilstilfeller skal kontroll- og fullmaktsnemnda avgjøre stemmerett.

Utmeldelse av foreningen må skje skriftlig, og gjøres gjeldende fra utmeldelsesdato. Et utmeldt medlemsfartøy kan ikke opptas som medlem i foreningen igjen før 1 år etter at utmeldelsen er gjort gjeldende.

Medlemskapet opphører automatisk når fartøyet ikke har omsatt fangst i løpet av de tre foregående kalenderår.

Utmeldelse av foreningen eller opphør av medlemskap gir ikke rett til utbetaling av noen del av foreningens midler.

## § 6. VALGBARHET TIL TILLITSVERV

### § 6.1.

Eiere av medlemsfartøyet og personer oppnevnt av eiere/redere er valgbar til tillitsverv i foreningen. Dette forutsatt at:

- a. medlemsfartøyet har hatt en fiskeri- eller fangstomsetning i ett av de to siste år på minimum 1 G (G = grunnbeløpet i folketrygden), og
- b. vedkommende står i fiskermanntallet blad B, eller på annen måte har vesentlig interesse innenfor foreningens interesseområde.

### § 6.2.

Eiere som nevnt foran, som midlertidig er ute av fisket som følge av forlis, salg, nybygging eller lignende, er å anse som valgbare i inntil fire år etter fartøyet ble tatt ut av fisket.

### § 6.3.

Tillitsvalgte kan nekte å ta imot gjenvalg for like lang tid som de har fungert i tilsvarende tillitsverv.

### § 6.4.

Ingen tillitsvalgt kan tjenestegjøre i samme tillitsverv sammenhengende i mer enn 12 år. Hvis et sittende styremedlem blir valgt til styreleder, eller nestleder, kan vedkommende likevel tjenestegjøre i styret inntil 16 år sammenhengende.

### § 6.5.

Medlemmer og varamedlemmer, enten av representantskap eller styre, regnes ikke for samme verv.

### § 6.6.

Medlemmer som melder seg ut av foreninga, og som har tillitsverv, skal fratre sine verv.

## § 7. FORENINGENS LEDELSE

Foreningen ledes av et representantskap, et styre, samt en daglig leder som ansettes av styret.

Styret kan blant sine medlemmer oppnevne arbeidsutvalg, samt oppnevne underutvalg blant styremedlemmene og andre som er valgbare til tillitsverv.

## § 8. REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet består av 12 representanter med 2-3 numeriske vararepresentanter for hver gruppe.

Den gruppevise fordeling skal være slik:

- Konesjonspliktig ringnot 6, med 3 numeriske vararepresentanter
- Pelagisk trål 1, med 2 numeriske vararepresentanter
- Kyst/SUK 3, med 2 numeriske vararepresentanter
- Snøkrabbe 2, med 2 numeriske vararepresentanter

Representantene skal velges ved direkte valg, og for tre år om gangen.

Styret fastsetter nærmere valginstruks (Valginstruksen) for gjennomføring av valg. Representantene skal velges i henhold til Valginstruksen.

Dersom den valgte representanten og vararepresentanter har fravær til representantskapsmøtet, kan det bes om oppnevning av settere representant til representantskapsmøtet på vilkår om at vedkommende må være valgbar i henhold til § 6. Representantskapsmøtet kan med simpelt flertall godkjenne en oppnevnt settere representant til møtet dersom det foreligger saklig grunn for dette.

Fordelingen av representanter mellom redskapsgruppene kan tas opp til vurdering av representantskapet hvis det skjer store endringer i fordelingen mellom gruppene.

## § 9. REPRESENTANTSKAPSMØTER

Ordinært representantskapsmøte holdes hvert år i april eller mai måned. Saker som skal behandles på ordinære representantskapsmøter må være innkommet til styret minst 1 måned før representantskapsmøtet.

Ekstraordinært representantskapsmøte holdes så ofte som styret eller representantskapets ordfører bestemmer, eller når minst 2 av representantskapets medlemmer ved skriftlig henvendelse til representantskapets ordfører forlanger det. På ekstraordinære representantskapsmøter behandles kun de saker som er nevnt i innkallelsen.

Representantskapsmøtene sammenkalles skriftlig av representantskapets ordfører med minst 1 måneds varsel. Under særlige omstendigheter kan representantskapet innkalles med kortere varsel.

Til ordinære representantskapsmøter skal det senest 2 uker før møtet sendes ut dagsorden for møtet, årsberetning, årsregnskap og saksfremlegg til de sakene som skal behandles.

Til ekstraordinære representantskapsmøter skal det ved innkallingen sendes ut dagsorden for møtet og saksfremlegg til de sakene som skal behandles.

Foreningens daglige leder, styrets og kontroll- og fullmaktnemndas medlemmer deltar i representantskapsmøtene med forslags- og talerett, men uten stemmerett. Medlemmer i representantskapet som er valgt inn i kontroll- og fullmaktnemnda har stemmerett.

Representantskapet er ikke beslutningsdyktig hvis ikke minst 2/3 av representantene møter. Møter ikke så mange, berammes nytt møte som er beslutningsdyktig når minst 1/2 av representantene møter.

Representantskapsmøtene ledes av representantskapets ordfører, varaordfører eller en setteordfører. Dersom ordfører og varaordfører er forhindret fra å stille åpnes representantskapsmøtet av styrets leder eller den styret har pekt ut. Ved slike tilfeller skal valg av setteordfører skje under konstituering av representantskapsmøtet.

Representantskapets ordfører og varaordfører velges for 3 år ad gangen av og blant representantskapets medlemmer. Ved like stemmetall har representantskapets ordfører dobbeltstemme.

Representantskapets ordfører fungerer inntil nytt valg av ordfører er foretatt. Møtet velger 2 sekretærer. Det skal føres protokoll, som underskrives av ordføreren og 2 valgte representantskapsmedlemmer. Protokollen skal leses opp før møtets slutt.

## § 10. REPRESENTANTSKAPETS OPPGAVER

I ordinære representantskapsmøter behandles:

1. Konstituering og valg av sekretærer og 2 representanter som skal underskrive protokollen sammen med representantskapets ordfører.
2. Årsberetning og årsrapport for siste år.
3. Revidert regnskap for siste år, samt overskuddets anvendelse, eventuelt dekning av underskudd.
4. Kontroll- og fullmaktnemndas melding.
5. Fastsettelse av godtgjørelse til tillitsvalgte.
6. Valg av representantskapets ordfører og varaordfører (hvert 3. år).
7. Valg av styre med varamedlemmer (for 2 år), samt leder og nestleder i styret (hvert år).
8. Valg av kontroll- og fullmaktsnemnd (hvert 3. år), samt fastsette nemndas instruks.

9. Valg av valg- og lønnsnemnd (hvert 3. år), samt fastsette nemndas instruks.
10. Fastsettelse av medlemskontingent til foreningen.
11. Fastsettelse av serviceavgifter til foreningen.
12. Valg av revisor.
13. Andre saker som overensstemmende med vedtektene fremlegges av styret eller representanter.

## § 11. VALG AV STYRE

Styret skal ha 5-7 medlemmer, inklusive leder og nestleder.

Styret skal ha 3-5 numeriske varamedlemmer. Representantskapet velger, i separate voteringer, først styrets leder, dernest styrets nestleder, styremedlemmer og til sist varamedlemmer.

Leder og nestleder velges for 1 år om gangen, for øvrig gjelder valgene for 2 år.

## § 12. STYRETS OPPGAVER

Styrets plikter:

1. Å lede foreningen overensstemmende med vedtektene og representantskapets vedtak.
2. Å ansette daglig leder, bestemme vedkommendes lønnsvilkår og utarbeide instruks for vedkommende.
3. Å oppnevne eventuelt arbeidsutvalg og eventuelle underutvalg, samt fastsette instruks for disse.
4. Å påse at bokføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll.
5. Å bestemme hvem som skal forplikte foreningen, samt meddele prokura.
6. Å bestemme tid og sted for neste ordinære representantskapsmøte.
7. For øvrig på beste måte å ivareta foreningens og medlemmenes interesser og arbeide for foreningens fremgang.
8. Styret kan delegere arbeidsoppgaver til særskilte utvalg, men har selv ansvar for utvalgenes virksomhet.

Det skal føres protokoll over styrets forhandlinger.

Styret kan utpeke to av sine medlemmer til å underskrive protokollen. Utskrift av protokollen skal sendes samtlige deltakende styremedlemmer med frist for merknader. For at styret skal være vedtaksført, må til enhver tid mer enn halvparten av styrets stemmeberettigede medlemmer/varamedlemmer være til stede, eller delta per telefon eller annen elektronisk måte. I tilfelle av stemmelikhet gjør lederens/nestlederens stemme utslaget.

## § 13. NEMDER VALGT AV REPRESENTANTSKAPET

### § 13.1. Kontroll- og fullmaktsnemnd

Representantskapet velger en kontroll- og fullmaktsnemnd bestående av 2 medlemmer, og velger blant medlemmene nemndas leder. I forbindelse med valg av medlemmer til representantskapet, fungerer kontrollnemndas medlemmer som fullmaktsnemnd.

### § 13.2. Valg- og lønnsnemnd

Representantskapet velger en valgnemnd med tre medlemmer. En av disse tre velges som valgnemndas leder.

Ved alle valg av tillitsvalgte skal valgnemnda, ved siden av personlige kvalifikasjoner og egenskaper, ta hensyn til kjønnsfordeling, aldersfordeling, geografisk spredning og gruppetilhørighet.

## § 14. SUSPENSJON OG EKSKLUSJON

Styret kan suspendere og ekskludere et medlem eller en tillitsvalgt dersom vedkommende har overtrådt foreningens vedtekter, eller etiske retningslinjer, eller beslutninger i representantskapet eller styret. Det samme gjelder dersom et medlem eller en tillitsvalgt i skrift, handling eller tale har opptrådt illojalt overfor foreningen, eller på annen måte har skadet foreningen, eller dens tillitsvalgte, medlemmer eller ansatte.

Styret kan i mindre graverende tilfeller vedta andre reaksjonsformer.

Medlemmet/den tillitsvalgte kan forlange styrets avgjørelse brakt inn for representantskapet. Ankefrist er 3 måneder etter at medlemmet er gjort kjent med styrets vedtak. Den som har anket en sak inn for representantskapet, har rett til å redegjøre for sin sak i representantskapet før dette treffer sin avgjørelse.

## § 15. VEDTEKSENDRINGER

Endring av vedtektene foretas av representantskapet. Det skal fremgå av sakspapirene til møte i representantskapet hva forslaget til endring av vedtekter går ut på.

Gyldig vedtak krever 2/3 flertall.

## § 16. OPPLØSNING OG AVVIKLING

Vedtak om foreningens oppløsning foretas av representantskapet. Gyldig vedtak krever 2/3 flertall. Samtidig med vedtaket velges et styre til å forestå avviklingen. Bestemmelser om anvendelse av foreningens formue må vedtas av representantskapet.